

**Skolebestyrelsesmøde
Referat
Tirsdag d. 24. marts kl. 16.00 – 17.30
virtuelt
(yderligere info. Udsendes)**

Du sørger selv for forplejning under mødet ;-)

B: Beslutning D: Drøftelse O: orientering	Punkt	Beskrivelse	MØDELEDER: Klaus Rasmussen	
			Bilag	Referent Line Kejser Birk
				Afbud: Signe
B	17.239 =16.15	<p>Godkendelse af dagsorden og referat Afbud</p> <p>Hvordan forholder vi os i Corona perioden: Nødundervisning Nødpasning Balancer Hvordan kan SB støtte op</p>		<p>Ingen børn tilmeldt nødpasning indtil videre. Det foregår på Hedegårdens skole. Vi har en fast pædagog tilknyttet.</p> <p>Skolens lærer og pædagoger er løbende i kontakt med deres klasser/elever. Arbejder med fagligt og motiverende materiale gennem ugen. I balance ift klassetrin.</p> <p>Vi er opmærksomme / opsøgende på børn i sårbare familier, og har kontakt med forældre og børn.</p> <p>Ledelsesmæssigt holder vi årgangsmøder onsdag med vores medarbejdere ved videomøder.</p> <p>Forældre; Koordinering og prioritering af fag og opgaver ønskes. Arbejde ift familiens forhold.</p> <p>Der har været udfordringer med platforme.</p>
OD	17.240 =16.30	<p>Princip for "tilpasning af klasser" færdiggøres og godkendes. Se bilag</p>		<p>Princip tilrettet. Princip er herefter godkendt</p>
OD	17.241 = 16.45	<p>Budget 2020 Økonomiske tilpasninger Godkendelse af klasseantal på årgangene</p>		<p>Gennemgang af økonomisk og pædagogiske grunde for tilpasning.</p> <p>Ledelsen indstiller til klassejustering. Sårbart med for små klasser og i forhold til lærings- og sociale fællesskaber</p> <p>Skolebestyrelsen godkender klassejustering.</p>
OD	17.242 = 16.50	SB - valg		<p>Udsættes, vi afventer besked fra forvaltningen.</p>

OD	17.243 =17.15	Meddelelser a) Formanden b) Skoleledelsen Klassetilpasning Fagfordeling Lokaler c) Personalerepræsentanter d) elevråd	Claus har skrevet til Søren Kokholm ift lokaler. Skolen arbejder med en plan. Rammer for fagfordeling er i gang Jeanett, der i en periode var ansat i vores SFO er død efter lang tids sygdom.
	17.244 = 17.20	Evt. og andet – punkter til kommende møder	

Vi ses
Med venlig hilsen
Pernille Bøss

Kommende møderække

Alle møder fra kl. 17.30 til 19.30: tirsdag d. 28. april, onsdag d. 13. maj, torsdag d. 18. juni.

Bilag 2

Princip for klassetilpasninger

Formål

Deling af klasser og classesammenlægninger kan ske af pædagogiske og/eller ressourcemæssige årsager.

Mål

At skabe fagligt og socialt velfungerende og optimale læringsmiljøer inden for den mulige ressourceramme.

For at opnå målet, lægges vægt på følgende:

At der i de enkelte klasser er en diversitet, der gør at elever bidrager forskelligt ind i det faglige læringsmiljø og den sociale kontekst.

At alle klasser på årgangen indgår ligeværdigt i tilpasningen.

Skolens ansvar

- Skolebestyrelsen orienteres og kvalificerer inden en beslutning om klassesdeling/sammenlægning tages. Skolebestyrelsen godkender antallet af klasser på diverse årgange jf. bilag til den kommunale styrelses vedtægt.
- At udarbejde en proces for tidlig inddragelse og højt informationsniveau gennem møder og skriftlig orientering om årsager og procedurer
 - Personale
 - Elever
 - Forældre
- Efter en proces med mulighed for ønsker fra elever og forældre danner årgangsteamet de nye klasser i samarbejde med skolens ledelse
- Tilpasning af klasser sker så vidt muligt i forbindelse med starten af et skoleår. Det er optimalt, hvis de ændrede klasser, samles og har forløb før de går på sommerferie.

Uddrag af bilag til styrelsesvedtægt – Roskilde kommune

3.3. Klassesdannelse

Antallet af børnehaveklasser (0. klasser) fastsættes af Byrådet én gang årligt efter afslutningen af den digitale indskrivning. Antallet af 0. klasser fastsættes med udgangspunkt i 24 elever pr. klasse.

Skolebestyrelsen fastsætter antallet af klasser på de enkelte klassetrin fra 1. – 10. klasse.

