

Referat skolebestyrelsen på Klostermarksskolen tirsdag den 22. april kl. 17.15-20.15
Mødeleder: Jan
Referent: Rikke

	Kl.	Punkt	Præsentation	Handling
1	17.15	Godkendelse af dagsorden	Beskrivelsen under evt. er en fejl, og slettes, ellers er dagsordenen godkendt.	
2	17.20	Orienteringer	Meddelelser • Formanden Invitation til Dialogforum skole/børne-udvalget d. 7. maj. Frist for tilmelding d. 4. maj – Se vedhæftede dokument • Skoleledelsen - Ansættelse af ny afdelingsleder. Michael Laurent starter 2. maj. Der har været en fin ansættelsesproces. Der var 4 medarbejdere, ledelsen og Jan med i ansættelsesudvalget. Det var et enigt ansættelsesudvalg, der tog beslutningen. Michael kommer på besøg d. 25. april.	



			- Der er ansat ny pædagog i SFO/Indskoling, Mille Drescher, som tidligere har været på skolen. - Der har været Åbent Hus for kommende skolestartere, det gik rigtig godt. - Prøveperioden starter d. 2. maj med skriftlige prøver. Efter ca. 2-3 uger starter de mundtlige prøver. På torsdag får elever og lærere at vide, hvilke fag der er prøve i. - Lokalerokering foregår i næste uge, hvor de kommende skolestartere rykker ind. Dvs. at 3. årg. Bruger Filmsalen og fransklokalet frem til 9. klassernes sidste skoledag. - Serviceleder Ulrik har fået nyt job i kommunen. Han skal være områdekoordinator i Område Vest. • Medarbejder repræsentanter Mht. rokaden vedr. rengøringspersonalet, er der lavet nogle skrivelser, der indeholder modargumenter ift. planen om rokering/afskedigelser. Der er fagfordeling i øjeblikket, og her er lærernes opmærksomhed på, at pædagoger byder ind på at varetage undervisningsopgaver i indskolingen. <i>Lærerne har drøftet</i>	
--	--	--	--	--



			<i>det og ønsker, at det kommer på næste skolebestyrelsesmøde, med henblik på at få et nedskrevet princip for hvornår vi bruger pædagoger i skoledelen, og til hvilke opgaver.</i> • Elevrådet Indskolingen arbejder med toiletter og det at holde dem pæne. Mellemtrinnet arbejder med at få bordtennisborde inde og ude. • Andre	
3	17.35	Skolemadsordning	• Orientering om og status på skolemadsordningen Tidligere har det været drøftet, at der skulle ske forbedringer og tiltag ift. skolemadsordningen. Ledelsen er lavet et skriv til Det Danske Madhus. Dette kom der er et lidt modvilligt modsvar ud af fra DDM. Der har ligeledes været afholdt møde mellem DDM og ledelsen.	



			Der er politisk bevågenhed (Skole & Børne udvalget), og det har været på udvalgsmødet. Det har resulteret i, at meldingen fra Skolechefen er, at samarbejdet skal ophøre. SKB har været i kontakt med skole & Børne udvalget. Der er flere ting, der spiller ind, f.eks. indkøb af hårde hvidevare, personale osv. DDM har ligeledes været i kontakt med nogle politikere. Jan og Mikkell er blevet kontaktet af DDM, og vil gerne drøfte sagen. Jan er af den holdning, at det ikke resulterer i et møde, da meldingen er, at skolens samarbejdet med DDM skal ophøre. SKB bakker Jan op i, at han slutter dialogen mellem DDM og SKB. Jan opfordrer til, at man finder en løsning, som der er på andre skoler i kommunen, hvor der er velfungerende kantineordninger.	
--	--	--	--	--



			• Drøftelse af strategi og evt. invitation af Sisse fra Sct. Jørgens skole til 2. juni. Kasper præsenterer hjemmesiden fra Sct. Jørgens Skole, hvor der er mulighed for at bestille mad dagen før. Der er ligeledes mulighed for at få morgenmad og formiddagsmad. SKB bakker op om, at Sisse inviteres til et bestyrelsesmøde. Skolens kantineansvarlige, Dorthe, inviteres med ind i drøftelserne. SKB vil gerne drøfte mulighederne for elevinvolvering.	
4	18.35	Timefordelingsplan	• Gennemgang og godkendelse Gennemgang af ændringer i timefordelingsplanen v/ Kasper - SKB undrer sig over, at antallet af idrætslektioner nedsættes. Nysgerrighed på, hvordan skolen fastholder bevægelse i undervisningen. - Mere fokus på det praksisfaglige - Der reduceres i antallet af afgangsprøver	



5	19.00	Kvalitetsprogrammet for Folkeskolen & nye tiltag i kommende skoleår	• Hvad sker der af nye tiltag på skolen og hvad fastholdes - Fleksuge for hele skolen - Teaterforløb på 5. årgang, evt. i samarbejde med klubben - Overnatning på 2. årgang med lærere - Eksotiske dyr – pasning og fodring - Pædagogisk weekend - Iværksætterteam – ny bemanding – nye idéer (Musik i pauser mv.) - Trivselsteamet – PLC - Indre styrke på 4. og 7. årgang – Trivselsforløb - Starter på 7. årgang. - Vikaransvarlig lærer Kompetenceudvikling på skolen vedr. det ressourceorienterede børnesyn. • Nye tiltag i indskolingen Tiltag vedtaget til indskolingens møde, hvor alle klasser har fælles "penalhuse" og børnenes egne kasser udskiftes med fælles kasser – Dette skal mindske kaos, således at kun få børn henter til gruppebordet. • Tiltag på alle årgange på KLM	
---	-------	---	--	--



			I udskolingen er der inspiration fra kommunens læsevejleder. I udskolingen er der også fokus på indretning, f.eks. at kun relevante ting er hængt op i klasselokalet. • Juniormesterlærer Kasper præsenterer de to modeller for Juniormesterlærer for 8. og 9. klasser i Roskilde Kommune. 1. Fælleskommunalt tilbud på Klostermarksskolen med praktikdage og skoledage 2. Fast praktikplads og stamklasse på egen skole JML foregår i tæt samarbejde med Ungdomsskolen, hvor der ansættes medarbejdere til opgaven. Forløbet starter op til august. Uvished om, hvor mange elever der samlet set er i kommunen. Der kan etableres forløb på erhvervsuddannelserne. Der er informationsmøder d. 24/4 og d. 5/5.	
6	20.00	Eventuelt	Der spørges ind til fagfordelingen og kommende lærere. Der meldes først ud i slut maj/start juni.	



**ROSKILDE
KOMMUNE**