

## Princip for principper

### Definition

Principper er en række udsagn som udtrykker holdninger, synspunkter og værdier, der skal afspejles i den daglige ledelse af skolen. Principper er derfor ikke administrative retningslinjer eller konkrete anvisninger på hvordan målene opnås. Principper skal give skoleledelsen mulighed for i samarbejde med de ansatte at vælge flere veje for at opfylde principper og målene.

Principperne udformes efter følgende skabelon:

- Formål
- Mål
- Eventuelle handleplaner for hvordan principperne udmøntes vil kunne findes i forlængelse af det pågældende princip.

Med afsæt i Klostermarksskolens værdier

**”Hjerne og hjerte” Har vi disse gensidige forventninger i samarbejdet mellem elev/forældre og ansatte om elevens trivsel og læring**

### Det forventes, at alle

- Indgår i et anerkendende, positivt og konstruktivt samarbejde
- Omtaler hinanden og skolen positivt
- Prioriterer og respekterer skolearbejdet højt
- Overholder indgåede aftaler

### Det forventes, at forældrene

- Opdrager barnet til at vise hensyn og udvise social ansvarlig opførsel
- Følger med i og støtter barnets trivsel, udvikling og læring
- Deltager i samtaler, møder og fællesarrangementer
- Sørger for at barnet er undervisningsparat

### Det forventes, at eleven

- Opfører sig respektfuldt over for andre
- Møder undervisningsparat og har lyst til at lære
- Møder udhvilet og til tiden
- Tager hensyn til alle andre på skolen
- Overholder skolens og klassens regler/aftaler
- Behandler skolens bygninger og inventar ordentligt

## Det forventes, at den ansatte

- Forholder sig professionelt og loyalt til skolens værdigrundlag
- Er anerkendende og lyttende
- Forholder sig professionelt til elevens faglige og sociale udvikling
- Er gode rollemodeller

## Handleplan for udfærdigelse af principper

### Oplæg

Principper for skolens virke behandles i skolebestyrelsen på baggrund af oplæg fra skolelederen eller medlemmer af skolebestyrelsen.

### Diskussion og udkast

Oplæg til en principdiskussion drøftes på bestyrelsesmødet. Skolelederen eller et medlem af bestyrelsen sammenfatter drøftelsen i et udkast til principformulering. Forslaget sendes ud til hvert enkelt bestyrelsesmedlem før næstfølgende møde.

### Revision og vedtagelse

På bestyrelsesmødet diskuteres det udsendte forslag. Små ændringer kan indføres på mødet, hvorefter princippet kan vedtages. Omfattende ændringsforslag indarbejdes i et nyt forslag, som behandles/vedtages på et efterfølgende møde.

### Udmøntning

Skolelederen orienterer skolens medarbejdere om vedtagne principper og deres konsekvenser for skolens virke.

### Skole/hjem kontakt

Princippet lægges på Skoleporten.

### Opfølgning

Principperne evalueres hvert andet år i september/oktober

